

## Allgemeine Geschäftsbedingungen Registrierung

### § 1

#### GELTUNG DER ALLGEMEINEN GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Der jährlich stattfindende DIVI-Kongress wird von der DIVI, vertreten durch den Geschäftsführer Volker Parvu, organisiert. Die kongressbegleitende Industrieausstellung, Industrieveranstaltungen und das Sponsoring von Industriepartnern werden von der Tochtergesellschaft SIN mbH, c/o DIVI e.V. vertreten durch den Geschäftsführer Volker Parvu, abgewickelt (im Folgenden als SIN mbH bezeichnet).

Die DIVI hat folgende Dienstleistungspartner für organisatorische Teilbereiche beauftragt: die Teilnehmerregistrierung wird von der JMarquardt Technologies GmbH (nachfolgend „JMarquardt“ genannt) durchgeführt, die technische Betreuung und Umsetzung übernimmt die Firma M Events Cross Media GmbH (nachfolgend „M Events“ genannt) und die Hotelbuchungen werden von der Firma Interplan Congress, Meeting & Event Management AG (nachfolgend „Interplan“ genannt) abgewickelt. Diese Partner erbringen die entsprechenden Leistungen im Namen der DIVI.

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für jede zum 24. Kongress der Deutschen Interdisziplinären Vereinigung für Intensiv- und Notfallmedizin (nachfolgend „DIVI24“ oder als „Kongress“ bezeichnet) registrierte Person, d.h. Kongressteilnehmer, Personen mit Tagestickets, Studenten, Pressevertreter, Referenten/Vorsitzende und Aussteller/Sponsoren.

### § 2

#### KONGRESSANMELDUNG

(1) Personen, die sich zum DIVI24 anmelden möchten, müssen zum Zeitpunkt des Kongresses (am ersten Kongresstag) mindestens 18 Jahre alt sein.

(2) Die Kongressanmeldung ist ausschließlich online über die Kongresswebseite und den dort eingestellten Link zum Online-Registrierungsformular von JMarquardt möglich. Hier ist auch eine vollständige Gebührentabelle einsehbar. Es gelten folgende Konditionen:

Standard Registrierung: ab 2. Mai 2024, 00:01 Uhr bis 16. September 2024, 24:00 Uhr

Späte Registrierung: ab 17. September 2024, 00:01 Uhr

(3) Anmeldungen zum Kongress bzw. zu einem der Rahmenprogrammpunkte gelten erst als verbindlich, wenn das Online-Registrierungsformular vollständig ausgefüllt und am Ende über das Feld „zahlungspflichtig registrieren“ bestätigt wurde. Fortfolgend wird eine Registrierungsbestätigung/Rechnung auf elektronischem Wege verschickt. Die gültige Kongressgebühr richtet sich nach dem Eingangsdatum der Online-Registrierung entsprechend den oben genannten Registrierungszeiträumen. Bei nicht fristgerechtem Eingang der Anmeldung oder nicht fristgerechter Zahlung der Registrierungsgebühr wird, die höhere (dann geltende) Registrierungsgebühr berechnet. Die Anmeldung gilt erst als final bestätigt seitens der Kongressorganisation, wenn der vollständige Zahlungsbetrag innerhalb der geltenden Anmelde- und Zahlungsfrist auf dem genannten Konto der DIVI eingegangen ist.

(4) Um sich für eine ermäßigte Kongressgebühr (Arzt in Weiterbildung, Verwaltung- und Krankenhausangestellter, Pflegepersonal, Rettungsassistent, Sanitäter, Therapeut) anzumelden, ist ein zum Zeitpunkt der Online-Registrierung und für die Dauer des Kongresses offizieller Nachweis des Arbeitgebers über die ausgeübte Tätigkeit notwendig. Studenten müssen einen gültigen Studentenausweis

vorweisen. Sofern kein gültiger Nachweis erbracht werden kann, wird die normale Teilnehmergebühr ohne Ermäßigung (Teilnehmer) gebucht.

(5) Die Anmeldung als Pressevertreter ist kostenfrei, bedarf aber einer gesonderten Prüfung und Vorlage eines gültigen Presseausweises. Pressevertreter werden gebeten, sich zunächst bei der DIVI Pressestelle zu melden: [presse@divi.de](mailto:presse@divi.de)

(6) Über das Online-Registrierungsformular von JMarquardt kann entweder eine Anmeldung für sich selbst oder für eine andere Person in dessen Namen (sog. „Third-Party registration“) getätigt werden.

(7) Für eine Gruppenbuchung (bei Anmeldungen von 5 oder mehr Personen) muss das entsprechende Gruppenbuchungsmodul auf der JMarquardt Registrierungsplattform genutzt werden.

(8) Alle Teilnehmer, die sich online registriert und den Rechnungsbetrag vollständig gezahlt haben, erhalten auf elektronischem Weg eine Zahlungsbestätigung mit ihrem persönlichen Barcode, mit dem der Teilnehmerschein sowie ggfls. Zutrittsberechtigungen für weitere gebuchte Programmpunkte vor Ort an den entsprechenden Registrierungsterminals selbst ausgedruckt werden können.

**Dieser Barcode ist unbedingt zum Kongress mitzubringen.**

(9) Sollte die maximale Teilnehmerzahl für den Kongress bzw. einzelne Rahmenprogrammpunkte erreicht sein, behält sich die DIVI das Recht vor, weitere Anmeldungen abzulehnen.

### § 3

#### LEISTUNGEN

Die Kongressgebühr beinhaltet den Zugang zum wissenschaftlichen Programm, zur Industrieausstellung und der E-Poster-Ausstellung sowie zur Eröffnungsveranstaltung am Mittwoch. Personen, die ein Tagesticket gebucht haben (ausschließlich vor Ort erhältlich) wird der Zutritt zum wissenschaftlichen Programm, zur Industrieausstellung und der E-Poster-Ausstellung am gebuchten Tag gewährt.

#### Kongressunterlagen

Das Kongressprogramm ist jederzeit aktuell auf der Kongresswebseite im Menüpunkt „Programm“ einsehbar. Im Kongresszentrum vor Ort wird ein gedrucktes Taschenprogramm ausgegeben. Darüber hinaus steht eine Kongress App zum Download zur Verfügung, über die das vollständige Programm verfügbar ist und mit der das Voting (Abstimmungsrunden) während einer wissenschaftlichen Sitzung durchgeführt werden kann.

#### Praktische Workshops

Im Rahmen des Kongresses werden praktische Workshops (sogenannte „Hands-on Kurse“) angeboten, wobei die Teilnehmerzahl begrenzt ist. Diese Workshops können ausschließlich online über das Online-Registrierungsformular gegen eine zusätzliche Gebühr gebucht werden. Die Zusatzkosten müssen zusammen mit der Registrierungsgebühr vollständig im Voraus beglichen werden. Registrierungen für Workshops, die bis einschließlich 27. November 2024 nicht oder nicht vollständig bezahlt wurden, werden storniert und wieder in den freien Verkauf gegeben. Workshops können auch nachträglich oder vor Ort hinzu gebucht werden, sofern noch verfügbar.

### **Get-Together**

Am Abend des 2. Kongresstages wird eine Abendveranstaltung angeboten (das sog. „Get-Together“). Tickets dafür können online über eine zusätzliche Gebühr gebucht werden. Anmeldeschluss für die Voranmeldung ist der 27. November 2024. Nach diesem Datum ist die Voranmeldung abgeschlossen. Eine Anmeldung ist auch kurzfristig vor Ort noch möglich, sofern noch Kapazitäten vorhanden sind. Sollte die maximale Gästezahl erreicht sein, behält sich der Veranstalter das Recht vor, weitere Anmeldungen abzulehnen.

Anmeldungen für mehr als fünf Personen werden separat als Gruppenbuchung bearbeitet. Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen die Registrierungsabteilung unter [registrierung@divi.de](mailto:registrierung@divi.de).

### **Teilnahmebescheinigung/CME Punkte**

Allgemeine Teilnahmebescheinigungen, CME-Zertifikate sowie Zertifikate für eine Workshop-Teilnahme (sofern gebucht) stehen im Nachgang des Kongresses auf der JMarquardt Registrierungsplattform im persönlichen Kundenkonto des Teilnehmenden als Download zur Verfügung. Ein postalischer Versand ist nicht möglich.

## **§ 4**

### **ZAHLUNGSMODALITÄTEN**

Alle Zahlungen müssen in EUR geleistet werden; Schecks werden nicht akzeptiert. Als Zahlungsmittel stehen folgende Optionen zur Verfügung: Kreditkarte (Visa, MasterCard; *Hinweis: keine Zahlung mit American Express möglich*), Zahlung per Paypal oder Zahlung per Überweisung. Bei Zahlungen vor Ort wird außerdem die Zahlung per EC-Karte akzeptiert, nicht jedoch Zahlungen in bar.

Der vollständige Zahlungsbetrag für die Registrierung ist bitte auf folgendes Konto zu überweisen. Alle Gebühren sind vom Überweisenden zu tragen.

**Kontoinhaber:** Deutsche Interdisziplinäre Vereinigung für Intensiv- und Notfallmedizin e.V.

**Bank:** Deutsche Bank

**IBAN:** DE22 3707 0060 0252 0344 03

**BIC (SWIFT):** DEUTDEKXXX

**Verwendungszweck:** DIVI24, Name, Rechnungsnummer

Erst mit vollständigem fristgerechten Zahlungseingang ist eine Anmeldung zum Kongress (bzw. den Rahmenprogrammepunkten) innerhalb des entsprechenden Anmeldezeitraumes zur gewünschten Anmeldegebühr verbindlich gültig.

### **Bestätigung/Zahlungsbeleg**

Nach Eingang der Online-Registrierung wird eine Registrierungsbestätigung/Rechnung auf elektronischem Weg gesendet. Eine Zahlungsbestätigung sowie der persönliche Barcode werden nach vollständigem Zahlungseingang per E-Mail zugesandt.

### **Namensänderung**

Bei einer Namensänderung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15,00 EUR fällig. Falls eine ermäßigte Kongressgebühr gebucht wurde, muss der neue Teilnehmer einen entsprechenden Nachweis für die Beibehaltung dieser Gebühr vorweisen. Namensänderungen können nur innerhalb der Frist für die

Voranmeldung schriftlich per E-Mail an die JMarquardt Registrierungsabteilung gesendet werden. Danach können Namensänderungen nur noch vor Ort vorgenommen werden.

### **Teilnehmerschein**

Jede registrierte Person muss zu jeder Zeit vor Ort im Kongresszentrum ihren Teilnehmerschein sichtbar bei sich tragen. Personen ohne gültigen Teilnehmerschein wird kein Zutritt zu den Räumlichkeiten gewährt. Sollte dieser verloren oder vergessen worden sein, muss vor Ort am Registrierungscounter ein neuer Teilnehmerschein beantragt werden. Hierfür wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,00 EUR erhoben. Der ursprüngliche Teilnehmerschein verliert dadurch seine Gültigkeit.

## **§ 5**

### **STORNIERUNGSRICHTLINIEN**

Jegliche Änderungen und/oder Stornierungen der Anmeldung sind schriftlich an die JMarquardt Registrierungsabteilung zu richten. Stornierungen, die im Nachgang des Kongresses gesendet werden, müssen schriftlich bis spätestens sieben Tage nach Kongressende eingehen; andernfalls können diese nicht mehr berücksichtigt werden. Eventuelle Rückerstattungen an den Teilnehmer werden nach Kongressende geleistet. Eine Rückerstattung bei Nichterscheinen, Krankheit oder vorzeitiger Abreise ist ausgeschlossen. Ansonsten gelten folgende Stornierungsbedingungen:

#### **Kongressteilnahme**

Stornierung bis zum 29. September 2024: 50% der Kongressgebühr werden einbehalten/sind fällig

Stornierung bis zum 17. November 2024: 75% der Kongressgebühr werden einbehalten/sind fällig

Stornierung ab dem 18. November 2024: 100% der Kongressgebühr werden einbehalten/sind fällig

#### **Praktische Workshops**

Stornierung ab dem 27. November 2024: 100% der Workshop-Gebühr werden einbehalten/sind fällig (es sei denn, der Workshop-Platz kann noch weiterverkauft werden. In dem Fall ist die Stornierung kostenfrei und bereits gezahlte Gebühren werden vollständig erstattet).

#### **Get-Together**

Stornierung bis zum 27. November 2024: kostenfrei

Stornierung ab dem 28. November 2024: 100% des Ticketpreises

Eine Rückerstattung bei Nichterscheinen, Krankheit oder vorzeitiger Abreise ist nicht möglich.

#### **Änderungen am Programm**

Die wissenschaftliche Programmleitung des Kongresses behält sich das Recht vor, Änderungen am Programm bzw. den Rahmenprogrammepunkten (Get-Together, DIVI-Lauf, Yoga) vorzunehmen.

## **§ 6**

### **NUTZUNGSRECHTE UND DATENSCHUTZ**

#### **Rechteeinräumung für Foto-, Film- und Tonaufnahmen zur Kongress-Dokumentation und öffentlichen Berichterstattung**

Die Kongressorganisation ist berechtigt, im Zuge der Berichterstattung und/oder zur kongressbezogenen Nutzung in den sozialen Netzwerken der DIVI (z. B. Facebook, Twitter, YouTube etc.) Film- und/oder Ton- sowie Fotoaufnahmen herstellen, auf denen auch einzelne oder mehrere Kongressteilnehmer ohne jeglichen Anspruch auf Vergütung erkennbar sein können. Dies gilt jedoch nicht für Toiletten,

Umkleidekabinen oder sonstige gegen private Einblicke besonders geschützte Räume. Ausgenommen sind außerdem Aufnahmen, die einen oder mehrere Kongressteilnehmer erkennbar, hervorgehoben und/oder herausgegriffen zeigen, es sei denn, der- oder diejenige(n) hat oder haben einer solchen Aufnahme ausdrücklich und nachweislich zugestimmt.

### **Datenschutz und Weitergabe persönlichen Daten**

Bei der Online-Registrierung zum Kongress werden teilnehmerbezogene Daten durch JMarquardt erhoben und ausschließlich an die Kongressorganisation DIVI weitergegeben. Die Verarbeitung der Daten, d.h. die Erhebung, Nutzung, Speicherung, Bearbeitung, Übermittlung und Löschung erfolgt ausschließlich unter Einhaltung der geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften. Es werden folgende Daten abgefragt: Vor- und Nachname, Adresse, E-Mail-Adresse und ggfls. Telefonnummer. Die aufgeführten Informationen sind für die Bearbeitung, Buchung und Vervollständigung der Registrierung (inklusive des Versands einer Bestätigung per E-Mail) zwingend erforderlich und werden daher bearbeitet und gespeichert.

Die erfassten werden nur unter folgenden Bedingungen gemäß Art. 6 Absatz 1 Buchstabe a-f DSGVO weitergegeben oder geteilt: a) Einwilligung erteilt, b) Erfüllung oder Abschluss eines Vertrages, c) Einhaltung einer rechtlichen Verpflichtung, d) Schutz lebenswichtiger Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person, e) öffentliches Interesse oder Ausübung öffentlicher Gewalt, f) berechtigtes Interesse des für die Datenverarbeitung Verantwortlichen.

Vor diesem Hintergrund weist die Kongressorganisation darauf hin, dass der Barcode auf dem Teilnehmersausweis die persönlichen Daten des Teilnehmers verschlüsselt enthält. Einige Firmen, die einen Ausstellungsstand beim Kongress haben oder ein Symposium organisieren, nutzen die Lion Leads Technologie, bei der dieser Barcode gescannt und die darauf abgespeicherten Daten gesammelt werden können, ähnlich wie eine elektronische Visitenkarte. Wenn ein Teilnehmer seinen Teilnehmersausweis zum Scannen anbietet, impliziert dies die Zustimmung, dass die jeweilige Firma die Kontaktdaten erhält und den Teilnehmer fortfolgend kontaktieren kann.

### **Datenschutz und Verarbeitung von Kreditkartenangaben**

Wenn ein Teilnehmer bei seiner Online-Registrierung als Zahlungsmittel „Kreditkarte“ wählt, werden außerdem folgende Kreditkartenangaben abgefragt, verarbeitet und gespeichert: Kreditkartentyp und -nummer, CVC-Code, Gültigkeitsdatum, Name des Karteninhabers. Selbstverständlich werden dabei alle datenschutzrechtlichen Bestimmungen eingehalten. Außerdem werden die Kreditkartendaten verschlüsselt über einen durch Firewalls geschützten Server übertragen und gesammelt, um diese sensiblen Daten bestmöglich zu schützen.

Für weitere Informationen kann die Datenschutzerklärung der DIVI hinzugezogen werden, die unter der Rubrik „Datenschutz“ auf der DIVI-Webseite [www.divi.de](http://www.divi.de) abrufbar ist.

## **§ 7**

### **STORNIERUNG DES KONGRESSES**

Sofern der Kongress bzw. einzelne Rahmenprogrammpunkte nicht stattfinden können oder verschoben werden müssen aus Gründen, die von der DIVI nicht zu verantworten sind (z.B. höhere Gewalt, Streik, Regierungsbeschlüsse, Terrorismus, u. Ä.), kann die Kongressorganisation für daraus

resultierende Schäden nicht haftbar gemacht werden. In dem Fall ist die DIVI berechtigt, die Anmeldegebühr bzw. anfallende Ticketpreise einzubehalten und für den alternativen Kongresstermin zu verwenden oder die Kongressgebühr abzüglich entstandener Kosten für die Organisation, die nicht von Dritten übernommen werden kann, zu erstatten.

## § 8

### **HAFTUNG**

Die DIVI haftet im Rahmen der Sorgfaltspflicht als ordentlicher Kaufmann nach den gesetzlichen Bestimmungen. Die Haftung beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Die Haftung für Schäden, die durch beauftragte Dritte verursacht worden sind, bleibt davon unberührt.

## § 9

### **ANWENDBARES RECHT**

Der Vertrag unterliegt deutschem Recht ohne Verweis in ausländisches Recht. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten, die aus dieser Vereinbarung, ihrer Anbahnung, Durchführung oder Kündigung resultieren sollten oder in einem Zusammenhang stehen, ist Berlin, Deutschland.

## § 10

### **SALVATORISCHE KLAUSEL**

Jegliche Änderungen und/oder Zusatzbestimmungen zu diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind schriftlich festzuhalten und gelten erst dann als verbindlich, wenn beide Parteien diese unterzeichnet haben. Sofern einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ungültig sind oder sich als nicht realisierbar herausstellen, müssen diese entsprechend ersetzt werden, die dem wirtschaftlichen Interesse der Parteien bestmöglich gerecht werden. Die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen bleibt hiervon unberührt.

## **Deutsche Interdisziplinäre Vereinigung für Intensiv- und Notfallmedizin (DIVI) e.V.**

Schumannstraße 2

10117 Berlin

E-Mail: [info@divi.de](mailto:info@divi.de)

Telefon: 030 4000 5607

Fax: 030 4000 5637

[www.divi.de](http://www.divi.de)

Stand: Frühjahr 2024, Copyright: DIVI e.V.